Регионално управление на образованието гр. Добрич
Вх. № АС6.06 Дата 04.12.2017 г.

АГЕНЦИЯ ПО ЗАЕТОСТТА

Приложение № 14

Рег. № ...../.....

Заявка–спецификация за свободно работно място

Раздел I. Информация за работодателя, работното място и условия при наемането

1. Работодател: **ОУ "Панайот Волов"**

Код по ЕИК/ЕИК по БУЛСТАТ:	**000841925**	сфера на дейност:	**Образование**
Адрес за кореспонденция:	гр. Добрич ул. "Христо Ботев" № 48		
Лице за контакт:	Галина Василева		
телефон:	058 / 661560	..... (мобилен номер)	e-mail: ou_volov@abv.bg

2. Работно място:	свободно, считано от:	**14. 02. 2018 г.**	Срок на изпълнение на заявката:	**21. 12. 2017 г.**	
Длъжност:	**Учител начален етап - ПИГ – I клас**		Код по НКПД:	**2341 - 5002**	
чл. 68 ал.1 т.1 КТ и чл.70 уговорен в полза на работодателя КТ	от ЗНЗ или по програма				
Брой места:	1	от тях: разкрити за първи път		сезонни	
Място на работа:	гр. Добрич ул. "Христо Ботев № 48				
Основни отговорности:	Длъжностна х - ка за учител начален етап на основното образование в училище				
Допълнителни задачи:					
Трудово възнаграждение (лв.)	**По щат**	Трудово възнаграждение (валута)	**лева**		
Допълнителни възнаграждения и социални придобивки	**По КТД , вътрешни правила и заповеди**				

3. Условия при наемането:

V на трудов договор	☐ безсрочено	със срок на изпитване (месеци)	**6 месеца**
V срочно (брой месеци)	**01. 06. 2018 г.**	☐ на граждански договор	☐ надомно ☐ почасово
Основание за сключване на договора	Определен срок		
Работно време, продължителност в часове:	**8 ч.**	Режим/ начин на работа:	

4. Други:.....

Раздел II. Изискванията за заемане на работното място

1. Образование, езикови познания, компютърни и други умения:

Висше	придобита степен:	специалност	**НУП**
☐ средно професионално	☐ средно общо	☐ основно	☐ начално и по-ниско
придобита професия:		квалификация	

☐ владеене на чужд език/ци	.... език	.... ниво	☐ писмено	☐ говоримо	☐ документ
работа с компютър					☐ документ

☐ Шофьорски умения кат. ☐ **A** ☐ **B** ☐ **BE** ☐ **C** ☐ **CE** ☐ **D** ☐ **DE** ☐ **M** ☐ **Tкт** ☐ **Tтб** ☐ **Tтм**

2. Трудов стаж и предишен опит:

Vда	общ стаж и предишен опит:		по специалността:	не

3. Допълнителни умения:	Икономически умения	**V** Комуникативност	Мобилност	**V** Мотивация
	V Организаторски умения	**V** Отговорност	Предприемчивост	**V** Работа в екип
	V Работоспособност	**V** Социални умения	**V** Творчески умения	**V** Технически умения

Раздел III. Описание на селекцията и подбора на търсещите работа лица

1. Процедура :

Начин на подбор и кандидатстване:	☐ чрез трудов посредник	☐ първа селекция по документи	☐ списък с подходящите кандидати	
		☐ директно насочване на ТРЛ	☐ подбор чрез интервю с ТП	
	V директно кандидатстване	със CV	☐ с писмо	☐ по телефон	с документи
	☐ предварителен подбор от трудов посредник и окончателен подбор от работодателя				
	☐ друг	**Подбор по документи и събеседване с част от кандидатите**			

2. Допълнителни изисквания:

Провеждане на:	☐ писмен/устен изпит	☐ практически изпит	☐ специализиран тест	☐ оценка на външна организация
Начин на приемане на заявката:	**Всеки работен ден от 08.30 ч. до 13.30 ч. в канцеларията на училището**			

Приел:...../.....
/подпис, фамилия/

Работодател:...../ **И. Иванов**/
/подпис, фамилия /