



Европейски съюз

МИНИСТЕРСТВО НА ОБРАЗОВАНИЕТО, МЛАДЕЖТА И НАУКАТА

ЕВРОПЕЙСКИ СОЦИАЛЕН ФОНД

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА „РАЗВИТИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ“ 2007 – 2013

Инвестира във вашето бъдеще!



Европейски социален фон

Процедура: BG051PO001-4.3.02.0001

„Система за кариерно ориентиране в училищното образование“

ОБЯВА

РЕГИОНАЛЕН ИНСПЕКТОРАТ ПО ОБРАЗОВАНИЕТО - ГР. ДОБРИЧ

пл. „Свобода“ №5

На основание Заповед № РД 09-132/31.01.2012 г. на министъра на образованието, младежта и науката за изпълнението на проект BG 051PO001-4.3.02-0001 "Система за кариерно ориентиране в училищното образование", осъществяван с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“, съфинансирана от Европейския социален фонд в изпълнение на дейност 2.2. Наемане и квалификация на 150 кариерни консултанти, които да предоставят услуги по кариерно ориентиране на ученици и родители и в изпълнение на Заповед № РД 09-870/29.06.2012 г. на Министъра на образованието, младежта и науката

ОБЯВЯВАМ СВОБОДНО РАБОТНО МЯСТО

за длъжността „Кариерен консултант“ в Център за кариерно ориентиране (ЦКО) - гр.Добрич по чл.68, ал.1, т.2 от Кодекса на труда по проект BG 051P0001-4.3.02-0001 "Система за кариерно ориентиране в училищното образование", осъществяван с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“, съфинансирана от Европейския социален фонд

I. Минимални и специфични изисквания за заемане на длъжността:

1. Минимална образователно-квалификационна степен - бакалавър или магистър.
2. Минимален професионален опит: за кариерен консултант - най-малко 2 години, придобит в области на дейност, свързани с кариерното ориентиране на ученици, психологическото консултиране и подкрепа или в областта на средното образование.

II. Допълнителни умения и квалификация, носещи предимство на кандидатите:

1. Професионална област на висшето образование „Социални, стопански и правни науки“, професионални направления „Психология“, „Социални дейности“ и „Социология“; професионална област на висшето образование „Педагогически науки“, всички професионални направления; професионална област на висшето образование „Хуманитарни науки“, професионално направление „Философия“, включени в Класификатора на областите на висше образование и професионални направления.
2. Завършено обучение или придобит сертификат за обучение по международно признати програми за кариерно ориентиране.
3. Професионален опит като педагогически съветник, кариерен консултант.
4. Участие в допълнително обучение по програми за кариерно ориентиране, тренинги за решаване на конфликти, умения за представяне, за водене на преговори и др.

5. Практически опит в провеждането на специализирани изследвания в областта на училищната психология, кариерното ориентиране и др.
6. Практически опит в използването на инструментариум за изследване на интереси, желания и нагласи за целите на кариерното консултиране и съветване.
7. Компютърни умения, работа в интернет и комуникация в интернет пространството и ползване на чужда език.

III. Процедура за заемане на длъжността:

1. Процедурата се провежда в два етапа:
 - 1.1. Допускане по документи.
 - 1.2. Събеседване.
2. До събеседване не се допускат лица, които не са представили всички необходими документи или представените документи не удостоверяват изпълнението на изискванията за заемане на длъжността.
3. Списъците с имената на допуснатите и на недопуснатите кандидати до събеседване се публикуват на сайта на регионалния инспекторат по образованието до 20.12.2012г.
4. Графикът за провеждане на събеседването се публикува на сайта на регионалния инспекторат по образование на 21.12.2012г. Събеседването с допуснатите кандидати се провежда в регионалния инспекторат по образование на 28.12.2012г. по график, определен от Ръководителя на местния екип за съдействие и подкрепа на проекта.
5. Списъците с имената на одобрените кандидати за длъжността „кариерен консултант“ се публикуват на сайта на регионалния инспекторат по образованието до 3 дни след провеждането на събеседването.
6. Трудовите договори с одобрените кандидати за обявените длъжности се сключват, считано от 02.01.2013г. до приключване на проект BG 051P0001-4.3.02-0001 „Система за кариерно ориентиране в училищното образование“.

IV. Необходими документи за кандидатстване:

1. Заявление до Началника на Регионален инспекторат по образованието - гр. Добрич за допускане до събеседване.
2. Задължително се попълват адрес за кореспонденция с кандидата (трите имена, адрес, телефон, e-mail).
3. Документ за завършена степен и специалност на висшето образование (копие).
4. Документи, удостоверяващи продължителността на професионалния опит, който се доказва със следните официални документи: трудова книжка, осигурителна книжка, служебна книжка и др. (копие).
5. Свидетелство за съдимост в срок на валидност (копие).
6. Професионална автобиография - европейски формат.
7. Други документи: удостоверяващи завършено обучение/сертификат за завършено обучение по международно признати програми за кариерно ориентиране, за работа с психологически тестове и програми, за компютърни умения и други по преценка на кандидата (копия). Оригиналите на документите се представят при сключването на трудовите договори.

V. Срок и място за подаване на документите: Документите се подават лично или по пощата в деседневен срок от публикуването на обявата на адрес: Регионален инспекторат по образованието - гр. Добрич за проект „Система за кариерно ориентиране в училищното образование“ пл. "Свобода" № 5, ет.3

Лице за контакт: Станка Георгиева, телефон 052/602307, всеки работен ден от 09:00 до 17:30 часа.

VI. Кратко описание на длъжността:

Кариерният консултант в Център за кариерно ориентиране участва пряко в изпълнението на основните дейности по проекта, както и предоставя специализирани услуги по кариерно

ориентиране на учениците от всички видове и степени училища от областта; информира и консултира родители и граждани. Подпомага дейността на педагогическите съветници, класните ръководители и учителите в областта на кариерното ориентиране.

VII. Основна месечна работна заплата, определена за длъжността „Кариерен консултант“ е 540.00 лв.

VIII. Длъжностна характеристика за съответната длъжност се предоставя на кандидатите, допуснати до събеседване на посочен от тях e-mail адрес.

ПЕТЪР ПЕТРОВ

**НАЧАЛНИК
НА РЕГИОНАЛЕН
ИНСПЕКТОРАТ
ПО ОБРАЗОВАНИЕТО**

